



**POLITECHNIKA
BYDGOSKA**

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

ZARZĄDZENIE NR Z144.2025.2026

Rrektora Politechniki Bydgoskiej

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

z dnia 29 września 2026 r.

w sprawie regulaminu zajęć praktycznych dla kierunku pielęgniarstwo Wydziału Medycznego Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych (praktycznych) realizowanych w placówkach medycznych. Regulamin zajęć dydaktycznych (praktycznych) stanowi uzupełnienie wymagań określonych w Regulaminie Studiów Politechniki Bydgoskiej

2. Celem regulaminu jest zapewnienie profesjonalizmu, bezpieczeństwa i higieny pracy podczas zajęć.

3. Zajęcia praktyczne stanowią integralną część kształcenia na poszczególnych latach studiów i są realizowane zgodnie z harmonogramem i programem nauczania na kierunku pielęgniarstwo. Wymiar zajęć praktycznych określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 755, z 2022 r. poz. 157 i 1742, z 2023 r. poz. 2152, z 2024 r. poz. 1514, z 2025 r. poz. 1133 oraz z 2026 r. poz. 602 i 1189).

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1871 i 1897, z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622, 1162, 1794, 1837 i 1864 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 328, 370, 635, 637, 821 i 912.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki studenta

§ 2. Student ma prawo do:

- 1) dobrze zorganizowanego procesu kształcenia praktycznego;
- 2) obiektywnej oceny postępów w kształtowaniu kompetencji zawodowych;
- 3) zgłoszenia uwag i zastrzeżeń dotyczących organizacji i przebiegu kształcenia praktycznego;

§ 3. 1. Obowiązki studenta:

- 1) zapoznanie się z obowiązującą procedurą poekspozycyjną;
- 2) posiadanie pełnego i estetycznego umundurowania, obuwia medycznego na zmianę umożliwiającego pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz imiennego identyfikatora – braki umundurowania czy nieestetyczny wygląd (np. wymięty, poplamiony fartuch) mogą stanowić podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia; odzież wierzchnią, torby itp. przedmioty należy pozostawić w szatni;
- 3) respektowanie zakazu noszenia biżuterii do łokcia, tipsów, długich paznokci i ich lakierowania;
- 4) upięcie włosów tak, aby nie przeszkadzały w wykonywanych czynnościach i nie stanowiły zagrożenia dla chorego;
- 5) posiadanie aktualnych badań lekarskich;
- 6) posiadanie aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) i następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) poszerzoną o koszty leczenia poekspozycyjnego;
- 7) posiadanie aktualnej książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych;
- 8) posiadanie zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B, zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz zaświadczenia z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
- 9) przestrzeganie zakazu palenia papierosów (w tym e-papierosów), spożywania alkoholu i używania środków psychoaktywnych w miejscu realizacji zajęć;
- 10) zgłaszanie przełożonym nieprawidłowości zaobserwowanych w trakcie odbywania zajęć.

2. Student jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych uzyskanych w trakcie i w związku z uczestnictwem w zajęciach, w szczególności danych osobowych pacjentów, w tym wrażliwych informacji medycznych. Zachowanie tajemnicy obowiązuje studenta zarówno w czasie odbywania zajęć, jak i po ich zakończeniu, jak również po śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

Rozdział 3

Organizacja zajęć

§ 4. 1. Podczas zajęć obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz bez zgody prowadzącego.

2. W trakcie zajęć student jest zobowiązany do profesjonalnego i kulturalnego zachowania, w tym do przedstawienia się oraz uzyskania zgody pacjenta na badanie.

3. Podczas zajęć obowiązuje zakaz spożywania napojów i posiłków.

4. Zabronione jest samowolne opuszczanie pomieszczeń dydaktycznych przez studentów.

5. Student ma prawo przebywać na salach chorych jedynie za zgodą prowadzącego.

6. Student ma obowiązek punktualnego zgłaszania się i obecności na zajęciach zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez dziekana:

- 1) dwa spóźnienia do 15 minut są równoznaczne z jednym dniem nieobecności;
- 2) spóźnienie ponad 15 minut jest równoznaczne z jednym dniem nieobecności.

7. Student, który ma objawy choroby zakaźnej przenoszonej drogą kropelkową, nie może brać udziału w zajęciach.

8. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności student jest zobowiązany do odrobienia opuszczonych zajęć z inną grupą. W tym celu powinien przedstawić koordynatorowi przedmiotu stosowne usprawiedliwienie (np. zaświadczenie lekarskie) w terminie do 7 dni od zakończenia okresu zwolnienia oraz uzyskać zgodę na odrobienie nieobecności, po uprzednim ustaleniu terminu z osobą prowadzącą zajęcia. Student powinien uzyskać pisemne potwierdzenie odrobienia zajęć i zaliczenia obowiązującego materiału oraz przedstawić je koordynatorowi przedmiotu.

9. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności i braku możliwości odrobienia zajęć z inną grupą w danym semestrze możliwe jest:

- 1) warunkowe dopuszczenie do kolejnego semestru w celu odrobienia i zaliczenia zajęć, po uzyskaniu zgody Dziekana;
- 2) ustalenie przez koordynatora przedmiotu innego sposobu odpracowania tych godzin (np. w formie dyżuru, opracowania historii choroby itp.).

10. Nieobecność nieusprawiedliwiona na zajęciach uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu.

11. Student ma obowiązek zapoznać się przed zajęciami praktycznymi z wymaganym materiałem dydaktycznym i być przygotowany z teorii do realizacji zajęć. Prowadzący może sprawdzić przygotowanie do zajęć w formie ustnej lub pisemnej, na ocenę. W przypadku

negatywnej oceny wiedzy studenta przez prowadzącego, materiał należy zaliczyć u tego prowadzącego w maksymalnie dwóch podejściach. Brak zaliczenia może skutkować niezaliczeniem zajęć.

12. Student jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Rozdział 4

Zaliczenie zajęć

§ 5. 1. Zaliczenie zajęć odbywa się na zasadach określonych w sylabusie danego przedmiotu, potwierdza się je w dzienniku kształcenia praktycznego studenta przez prowadzącego. Zaliczenie zawiera datę, ocenę, podpis oraz pieczęć prowadzącego zajęcia.

2. Nieusprawiedliwiona nieobecność na zaliczeniu skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

3. Nieobecność na zaliczeniu zajęć może być usprawiedliwiona wyłącznie zwolnieniem rektorskim/dziekańskim, lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez odpowiedni organ, przedstawionym koordynatorowi przedmiotu w terminie do 7 dni od dnia ustania przyczyny nieobecności. Nieprzedstawienie dokumentu, o którym mowa w ust. 2, w tym terminie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Rozdział 5

Przepis końcowy

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Marek ADAMSKI